

# **Bilancio Sociale**

# **2021**

**GIOVANI E AMICI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	25

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	26
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	28
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) .....	30
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	31
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	31
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	31
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	32
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	32
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	33
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	33
	Capacità di diversificare i committenti.....	34
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	35
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	35
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	35
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	35
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	35
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	36
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	36
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	36
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	36
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	36
9.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	37

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

In un contesto economico e sociale radicalmente diverso da quello del decennio precedente e fortemente dinamico anche Giovani e Amici continua a cambiare, evolvere, crescere e rivedersi nei processi e nei contenuti. Proprio per il dinamismo e la spinta all'innovazione che ci contraddistingue è importante questo documento di rendicontazione sociale, col quale esercitiamo la nostra responsabilità dichiarando quali sono gli intenti strategici e operativi dell'anno, come ci siamo organizzati per perseguirli e quali risultati abbiamo ottenuto. Da quest'anno come richiesto dalla Riforma del terzo settore il Bilancio Sociale è diventato un adempimento obbligatorio per noi. Questo diventa elemento importante per far sì che ogni nostra azione sia sempre guidata dalla domanda "quale obiettivo ci stiamo ponendo con questo progetto, quali ricadute ha sull'utente e la sua comunità di appartenenza e come riesco a rendicontarlo. Questa modalità di lavoro deve essere elemento imprescindibile a tutti i livelli della nostra organizzazione perché solo così riusciremo ad avere un ruolo di generatori di opportunità anima della nostra Mission.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale è redatto secondo le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 4 luglio 2019 e secondo le Linee guida per la redazione del bilancio sociale per gli Enti di Terzo Settore. Il documento si conforma ai principi di redazione del bilancio sociale indicati nelle Linee Guida: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità e autonomia delle terze parti. Il Bilancio Sociale è stato redatto su Piattaforma di Confcooperative-Federsolidarietà, aggiornata con il supporto di NODE, rispetto alle nuove Linee guida per la redazione del bilancio sociale.

Il documento è strutturato in 9 sezioni: Premessa; Nota metodologica; Informazioni generali sull'ente; Struttura, governo e amministrazione; Persone che operano per l'ente; Obiettivi e attività; Situazione economico-finanziaria; Informazioni su Rigenerazione Asset Comunitari; Altre informazioni non finanziarie; monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo.

La bozza di Bilancio Sociale proposta dal Consiglio di Amministrazione viene presentata all'Assemblea Ordinaria dei Soci in occasione dell'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2021.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	GIOVANI E AMICI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	02269930281
<b>Partita IVA</b>	02269930281
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA NAVEGAURO, 50 - 35020 - TERRASSA PADOVANA (PD) - TERRASSA PADOVANA (PD)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A122759
<b>Telefono</b>	049/5383389
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	giovaniamici.org
<b>Email</b>	amministrazione@giovaniamici.org;
<b>Pec</b>	giovaniamici@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	88.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

A.Ulss 6 Euganea - Principalmente con Distretto 5 Padova Sud

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Ispirati da solidarietà e amicizia, uniti dai valori dell'onestà, del rispetto e dell'accoglienza, il nostro intento è generare opportunità riconoscendoci nell'ideale di migliorare la qualità di vita delle persone.

Costruiamo risposte ai bisogni delle persone in situazioni di fragilità e le sosteniamo nel processo di autorealizzazione erogando servizi educativi e assistenziali e attuando interventi di inclusione sociale.

Utenti, cooperativa e territorio protagonisti insieme in un processo di crescita continua.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Gestione di servizi socio-sanitari assistenziali, educativi, ai sensi dell'art.2, comma 1 lett. a) e dell'art.1 comma 2 lett. c), Legge Regionale n. 23/06 e successive modifiche e integrazioni;

per la risposta ai bisogni del territorio, in particolare delle persone con disabilità, minori, anziani, e altre categorie di persone deboli:

1. Progettare, promuovere e gestire servizi e strutture residenziali e semi residenziali per minori, anziani, persone con disabilità o con problemi di salute mentale e altre categorie di persone.
2. Progettare attività finalizzate alla prevenzione del disagio e alla promozione dell'agio per minori, anziani, persone con disabilità o con problemi di salute mentale e altre categorie di persone deboli.
3. Progettare, promuovere e gestire centri e laboratori socio-educativi per persone con disabilità fisica e psichica, in strutture sia proprie che di terzi.
4. Organizzare corsi di formazione in ambito sanitario, socio-sanitario e Organizzare corsi di formazione in ambito sanitario, socio-sanitario e sociale.
5. Progettare promuovere e gestire attività produttive, commerciali, culturali e artigianali con valenza riabilitativa, educativa e occupazionale, finalizzate all'avviamento lavorativo di persone con disabilità o con problemi di salute mentale e altre categorie di persone deboli.
6. Progettare, promuovere e gestire interventi di assistenza ed educazione a domicilio a favore di persone con disabilità, con problemi di salute mentale, anziani, minori.
7. Progettare, promuovere e gestire attività educative e di assistenza all'infanzia quali ad esempio doposcuola, asili nido e scuole dell'infanzia.
8. Gestire attività infermieristiche e sanitarie presso le proprie strutture o presso privati od altri enti.
9. Promuovere e progettare attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza delle persone in situazione di fragilità.
10. Promuovere e progettare attività per favorire la coesione delle persone all'interno della propria comunità di appartenenza, con particolare attenzione alle persone in situazione di fragilità.
11. Promuovere e gestire vacanze sociali, momenti aggregativi, iniziative di turismo sociale, escursionistico e ambientale, di turismo alternativo in genere per minori, adulti, anziani, persone con disabilità e/o con problemi di salute mentale.
12. Progettare, realizzare e gestire attività educative, ricreative e formative per scuole di ogni ordine e grado (attività didattiche, di animazione, formative, di sensibilizzazione, proiezioni, gite, soggiorni climatici e qualsiasi altro servizio, nessuno escluso, concernente la gestione normale o straordinaria di una scuola).
13. Progettare, promuovere e gestire attività di consulenza, sostegno psicologico, psicoterapia e supervisione.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

In collegamento funzionale con l'attività assistenziale, educativa sociale, socio-sanitaria e sanitaria, per il raggiungimento del proprio scopo mutualistico la cooperativa ha come oggetto quello di gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o con terzi le seguenti attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e/o deboli così come definiti dall'art. 3 della L.R. 23/2006

e successive modifiche e integrazioni  
e dall'art. 4 della Legge 381/1991:

1. gestione di attività di somministrazione di alimenti e bevande, di bar, di punti di ristoro, di luoghi e strutture d'aggregazione, d'animazione e di socializzazione; di attività di catering;
2. la conduzione e gestione di pubblici esercizi commerciali e laboratori artigianali;
3. lo svolgimento di attività di assemblaggio e confezionamento di prodotti, con ogni tipologia di materiale;
4. l'esecuzione di lavori di pulizia di uffici, negozi, beni mobili, immobili in genere e loro manutenzione; in generale, lavori di pulizie civili ed industriali;
5. la gestione servizi di trasporto e accompagnamento di persone atti a soddisfare richieste presentate dall'utenza;
6. l'elaborazione dati e pratiche amministrative;
7. gestione di servizi socio-sanitari ed educativi per l'avviamento al lavoro di soggetti svantaggiati;
8. l'esecuzione di attività agricole, zootecniche ed agriturismo;
9. la gestione di palestre ed impianti sportivi;
10. la gestione e la valorizzazione di beni e attività culturali attraverso la promozione ed organizzazione di mostre, eventi culturali, musicali ed artistici in genere compresa l'attività di organizzazione e gestione di convegni e attività di spettacolo;
11. Organizzazione e gestione di percorsi naturalistici, ambientali e culturali;
12. Organizzazione e gestione di laboratori/corsi d'arte;
13. La gestione di strutture a carattere ricettivo/turistico.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	1990
Patto per lo sviluppo di Nuovo Welfare	2019

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
VENETO INSIEME

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Confcoop	50,00
Veneto Insieme SCSC	500,00
Banca Annia	685,60



## **Contesto di riferimento**

Giovani e Amici opera prevalentemente nel Distretto 3 dell'A.ULSS 6 Euganea ovvero nei piccoli comuni a Sud di Padova. Il sud della provincia padovana presenta una grande frammentazione in piccoli paesi in un contesto per lo più rurale. Appaiono comunque forti le sinergie con i servizi sociali dei Comuni e dell'ULSS 6.

## **Storia dell'organizzazione**

Nel 1986, a Terrassa Padovana, si costituisce un piccolo gruppo di volontari che in collaborazione con la Parrocchia si dedica inizialmente all'assistenza ospedaliera e, successivamente, intercettando i bisogni delle famiglie con persone con disabilità, avvia attività occupazionali e lavorative a favore delle persone con disabilità. L'11 febbraio 1989 nasce la Cooperativa di Solidarietà Sociale "Giovani e Amici ", che con l'avvento della Legge 381/91, il 14/12/1993 diventa Giovani e Amici Cooperativa Sociale. Inizialmente l'attività viene svolta nei locali messi a disposizione della Parrocchia, poi per la necessità di spazi più grandi spostata in Via Vivaldi, sempre a Terrassa Padovana, e infine nella ex Scuola Elementare della frazione di Arzercavalli, tutt'ora sede legale e operativa della cooperativa.



**01/11/2017**  
Nel 2017 , a Monselice, avvio del 4° nucleo di Gruppo Appartamento per persone con disabilità " Il Trifoglio" Grigio, che ospita 6 utenti con disabilità medio lieve.

**18/12/2018**

12/2018: avviato il Centro Diurno MONTICELLI, autorizzato e accreditato per 10 posti con all'interno il 5° nucleo di Gruppo Appartamento denominato "Monticelli", che ospita 5 utenti con disabilità.

**31/01/2019**

gennaio 2019: Avvio UMAMI FACTORY - Cartura edicola, fioreria e spazio culturale nato per generare opportunità lavorative, occupazionali e di inclusione per le persone con disabilità.

**01/09/2019**

09/2019: avvio nel comune di Cartura del 6° nucleo di Gruppo Appartamento per persone con disabilità " Il Trifoglio" Verde.

**29/01/2020**

Approvazione nuovo testo di Statuto per trasformazione da cooperativa di tipo A in cooperativa sociale a scopo plurimo (A+B).

**12/02/2020**

02/2020: avvio di UMAMI BISTROT caffetteria, rivendita pane, pasticceria con il fine di favorire l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio psico-fisico e/o sociale.

**04/07/2020**

Luglio 2020: rinnovo delle cariche con nuovo Consiglio di Amministrazione ed Elezione nuovo Presidente Sara Betto.

**01/06/2021**

A giugno 2021 avvio del laboratorio UMAMI LAB a Catura

**01/06/2021**

Attivazione nuovo Appartamento "Il  
Trifoglio" ROSSO per le progettualità del  
bando Vita Indipendente - ULSS 6 Padova  
Sud



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
26	Soci cooperatori lavoratori
13	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Sara Betto	Sì	Femmina	41	03/07/2020		1	0	No	Presidente
Lucia Drago	No	Femmina	57	03/07/2020		4	0	No	Vicepresidente
Andrea Trevisani	No	Maschio	47	03/07/2020	1	4	0	No	Componente CDA
Maria Maddalena Cassetta	No	Femmina	54	03/07/2020		4	0	No	Componente CDA
Genny Palmieri	No	Femmina	39	03/07/2020		2	0	No	Componente CDA
Gloria Rossi	No	Femmina	45	03/07/2020		0	0	No	Componente CDA
Eleonora Gastaldello	No	Femmina	32	03/07/2020	1	2	0	No	Componente CDA

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
7	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
7	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

(Statuto approvato in data 29-01-2020). Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 9 eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

n. 5 CDA anno 2021

Partecipazione Media 100%

### **Tipologia organo di controllo**

Collegio Sindacale, incaricato anche della revisione legale dei conti.

Tutti i membri sono revisori Contabili iscritti nell'apposito Albo.

Francesco Tapparello - Presidente - compenso annuo lordo di € 3.600 - assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile

Braga Giordano - membro effettivo - compenso annuo lordo di € 3.100 - assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile

Ilaria Violin - membro effettivo - compenso annuo lordo di € 3.100 - assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile

Michele Fante - membro supplente - nessun compenso - assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile

Paolo Toffanello - membro supplente - nessun compenso - assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2019	1	21/05/2019	Esame bilancio chiuso al 31/12/2018 e relativi allegati; Deliberazioni inerenti e conseguenti.	71,00	6,00
2020	1	28/01/2020	Approvazione nuovo testo di statuto per trasformazione da cooperativa di tipo A in cooperativa sociale a scopo plurimo (A+B); Nomina del Collegio Sindacale e delibere conseguenti; Aggiornamento progetti in corso.	73,00	7,00
2020	2	01/07/2020	Esame bilancio chiuso al 31/12/2019 e relativi allegati; Deliberazioni inerenti e conseguenti; Rinnovo Consiglio di Amministrazione; Determinazione compenso.	97,00	26,00
2021	1	09/07/2021	Esame bilancio chiuso al 31/12/2020; Deliberazioni inerenti e conseguenti; Approvazione bilancio sociale 2020	95,00	23,00

## Mappatura dei principali stakeholder

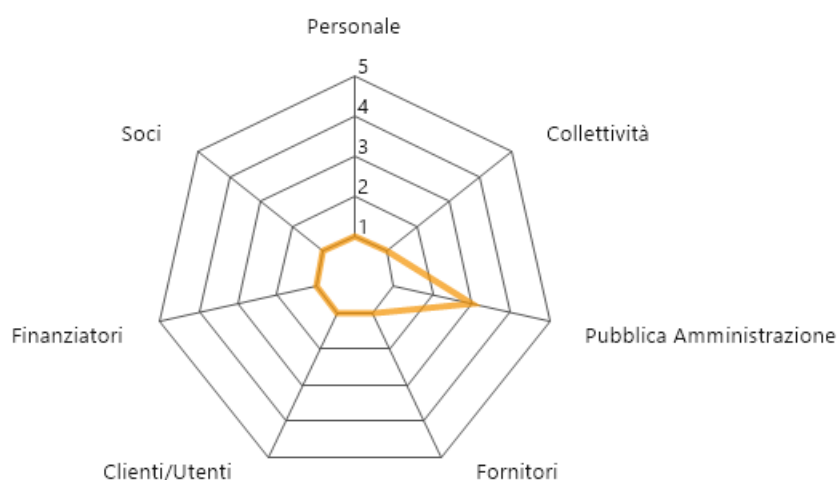
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	comunicazioni formali attraverso lettera della Direzione, comunicazioni durante le riunioni d'equipe delle varie UDO e servizi	1 - Informazione
Soci	Assemblea dei soci con presentazione Bilancio d'esercizio, previsionale e obiettivi annuali della cooperativa; comunicazioni formali attraverso lettera della Direzione, comunicazioni durante le riunioni d'equipe delle varie UDO e servizi	1 - Informazione
Finanziatori	comunicazione relative all'andamento dei progetti finanziati, rendicontazione e valutazione dei risultati raggiunti	1 - Informazione
Clienti/Utenti	riunioni con le famiglie, comunicazioni della direzione e dei coordinatori dei servizi attraverso posta o email	1 - Informazione
Fornitori		1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	co-progettazione relativamente a progetto DDN DGR	3 - Co- progettazione
Collettività		1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%



## ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Accordo partnernariato Dopo di Noi	Imprese commerciali	Accordo	Fornitura di lavorazioni c/terzi
Accordo Contrattuale Centri Diurni	Ente pubblico	Accordo	Erogazione servizio Centri Diurni
Accordo Contrattuale Dopo di Noi	Ente pubblico	Accordo	Erogazione servizio
Commessa lavorazione c/terzi	Imprese commerciali	Altro	Interscambio economico

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**91** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

È stato somministrato il questionario per la rilevazione del gradimento del servizio anno 2021 alle famiglie degli utenti frequentanti i servizi diurni che ha prodotto un giudizio complessivamente buono, alta la soddisfazione rispetto agli spazi, alle relazioni interpersonali e alle attività proposte all'interno del servizio. Le criticità segnalate riguardano l'inclusione con il territorio e le attività all'esterno, che a causa dell'emergenza sanitaria COVID -19 che si è protratta anche per tutto il 2021, non sono state realizzate. Le richieste pervenute sono di aumentare le attività rispetto alle autonomie personali. Anche agli utenti dei centri diurni è stato somministrato il questionario di gradimento anno 2021 che ha rilevato un gradimento delle attività proposte. È emersa l'esigenza di fare più attività all'esterno.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
81	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
12	di cui maschi
69	di cui femmine
22	di cui under 35
19	di cui over 50

N.	Cessazioni
16	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
14	di cui femmine
6	di cui under 35
5	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
23	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
20	di cui femmine
6	di cui under 35
3	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
10	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
9	di cui femmine
8	di cui under 35
2	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	33	48
Dirigenti	6	0
Quadri	0	0
Impiegati	27	48
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2021</b>	<b>In forza al 2020</b>
Totale	81	92
< 6 anni	55	68
6-10 anni	11	13
11-20 anni	10	9
> 20 anni	5	2

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
81	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
5	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
12	di cui educatori
28	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
2	assistenti domiciliari
3	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
2	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
3	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
5	camerieri/e
15	operatori di comunità
3	commesse
2	impiegati amm.vi

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
2	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
8	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
14	Laurea Triennale
35	Diploma di scuola superiore
23	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
19	Totale persone con svantaggio	2	17
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

2 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
31	Totale volontari
14	di cui soci-volontari
17	di cui affidamenti convenzione UEPE di Padova
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
8	Nuovo regolamento UE sulla privacy - Regolamento UE 2016/679	1	8,00	No	400,00
40	Connessioni NEXT STEP 2021: Pit Stop: capitalizzare gli approfondimenti organizzativi in tempo COVID percorso 1	2	20,00	No	800,00
64	Connessioni NEXT STEP 2021: evitare salti indietro: scambio buone pratiche percorso 3	4	16,00	No	1.280,00
12	Connessioni NEXT	1	12,00	No	240,00

	STEP 2021: gestire il colloquio con le famiglie percorso 6				
40	Conessioni NEXT STEP 2021: piccole attenzioni di trascurabile benessere organizzativo percorso 7	2	20,00	No	800,00
32	Proposte formative pubblico-privato, Sinergie pubblico private per il rafforzamento dell'ambito territoriale Sociale ex Ulss 17. Co-Design per l'innovazione dei servizi in ambito Ven-17	2	16,00	No	800,00

***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
94	Primo soccorso	9	10,50	Si	2.330,00
52	Formazione Generale	13	4,00	Si	2.690,00
166	Corso Antincendio	24	7,00	Si	5.240,00
4	Aggiornamento RLS	1	4,00	Si	250,00
53	Aggiornamento formazione Covid-19	53	1,00	Si	1.460,00
5	Covid e Vaccinazioni: gestione del rapporto di lavoro e profili di	2	2,50	No	325,00

	responsabilità				
--	----------------	--	--	--	--

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
33	Totale dipendenti indeterminato	25	8
7	di cui maschi	5	2
26	di cui femmine	20	6

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
48	Totale dipendenti determinato	10	38
7	di cui maschi	0	7
41	di cui femmine	10	31

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

Attività di supporto alle attività occupazionali di assemblaggio, accompagnamenti degli utenti alle visite mediche, attività ausiliarie presso i negozi gestiti dalla cooperativa.

## **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	9700,00



Dirigenti	Retribuzione	165000,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

2,5:1

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Regolamento Soci Volontari**

#### Articolo 6

Ai soci volontari spetterà il rimborso delle seguenti tipologie di spesa, secondo gli importi e le modalità sotto riportate. Gli importi sotto indicati sono stati determinati sulla base dei parametri stabiliti dalla cooperativa per la totalità dei soci:

1. spese di viaggio,
2. spese di vitto e alloggio,
3. spese effettivamente sostenute e documentate per l'acquisto di beni e servizi inerenti all'attività della cooperativa effettuate dal socio volontario per conto della cooperativa stessa.

Tali spese dovranno comunque essere autorizzate preventivamente, se possibile, e documentate con le seguenti modalità:

1. Spese di viaggio: al socio volontario, preventivamente autorizzato dalla Direzione, vengono rimborsati, in caso di utilizzo del proprio mezzo, 1/5 del prezzo del carburante per ogni kilometro percorso (utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Direzione).
2. Spese di vitto e alloggio: al socio volontario, preventivamente autorizzato dalla Direzione, saranno rimborsate interamente le spese sostenute e documentate per i pasti e alloggio fuori sede.
3. Al socio volontario verranno inoltre rimborsate tutte le altre spese anticipate ed effettivamente sostenute e documentate, previa autorizzazione della Direzione, in seguito a richiesta scritta del socio stesso attraverso l'apposito modulo "Richiesta rimborso spese". Non è consentito erogare al socio rimborsi spesa non documentati.

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Giovani e Amici accoglie all'interno dei propri servizi lavoratori residenti nelle zone in cui opera, dando precedenza, per quanto riguarda le attività del ramo B, a soggetti deboli segnalati dai Comuni.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Giovani e Amici ha nel proprio CDA l'85,70% di donne.  
L'età media dei consiglieri è di 44 anni

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

I dipendenti assunti da Giovani e Amici hanno il titolo di studio coerente con le mansioni affidate.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso del 2021 vi sono state trasformazioni a tempo indeterminato per 31% degli addetti.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Avendo la possibilità di sperimentarsi in diversi settori, le persone svantaggiate impiegate in Giovani e Amici, sia assunte che in tirocinio, presentano un buon livello di crescita personale e lavorativa.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

A livello di benessere personale, dai questionari somministrati, appare evidente la piena soddisfazione degli utenti inseriti nei servizi diurni. A causa della permanenza della

pandemia, risulta invece ancora difficile, per gli utenti inseriti in contesti residenziali, l'interscambio in attività esterne e il contatto con familiari e territorio di appartenenza.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Giovani e Amici negli ultimi 10 anni ha creato una serie di servizi fra loro complementari al fine di rispondere nel modo più mirato alle esigenze dei soggetti più fragili. Le diverse opzioni di supporto alla disabilità, anche in sinergia con gli altri Enti, pubblici e privati, del territorio fa sì che il sistema sia in grado di dare risposte diversificate in base alle esigenze delle persone che ne fanno richiesta.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nel corso del 2021 Giovani e Amici ha potuto contare sul 25% di soci volontari in più.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Nel corso del 2021 Giovani e Amici ha partecipato attivamente alla co-progettazione di servizi per la disabilità con l'A.ULSS 6 Euganea attivando le risorse per le attività di "Vita Indipendente" e nuova linea B del Bando "Dopo di Noi"

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

non presente

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Centro Diurno per persone con disabilità

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 227

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività socio-educative e assistenziali

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
59	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Gruppo Appartamento per persone con disabilità

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività socio-educative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
40	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani

0	Minori
---	--------

**Nome Del Servizio:** Doposcuola

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 80

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività educative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
21	Minori

**Nome Del Servizio:** Progetti sperimentali DGR 739/2015

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 225

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività educativa

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Dopo di Noi

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 225

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività educative

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Vita Indipendente

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 250

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività Educative - Settimane in autonomia - Inclusione Sociale

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
20	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Servizi Educativi Domiciliari

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 80

**Tipologia attività interne al servizio:** Supporto educativo a domicilio

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
2	Minori

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 3

#### **Tipologia:**

Partecipazione alla Festa Note e sapori di Arre

33^ Marcia del vin Friularo con visita guidata al palazzetto Widmann di Bagnoli di Sopra (PD)

Collaborazioni e iniziative con le scuole Primarie e Comuni ove hanno sede le strutture.

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Nel 2021 Giovani e Amici ha gestito n° 18 tirocini investendo anche in una nuova sede - UMAMI LAB a Cartura.

Dei 18 tirocini: n° 10 rientravano nell'ambito degli Inserimenti Lavorativi e n° 8 tirocini di Inclusione Sociale.

I tirocini sono promossi dal Servizio Integrazione Lavorativa dell'A.ULSS 6 Euganea e dei Comuni del territorio. Giovani e Amici si qualifica come soggetto ospitante.

Giovani e Amici ha da alcuni anni una convenzione con l'Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Padova. Nel corso del 2021 sono stati ospitate n° 17 persone che hanno svolto Lavori di Pubblica Utilità per un totale di n° 1.129 ore.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Mantenimento della certificazione ISO 9001:2015 per i servizi di Progettazione ed erogazione di servizio di Centro Diurno per persone con disabilità (dal 2008) e Progettazione ed erogazione di servizio residenziale di Gruppo Appartamento per persone con disabilità (dal 2012).

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi posti nel piano di miglioramento dell'anno 2021 raggiunti:

- rinnovo accreditamento CD Chiave di Volta con esito positivo a dicembre 2021;
- consolidamento UDO GGAA con l'avvio delle attività a inizio 2021: nuovo Gruppo Appartamento Il Trifoglio BLU, partecipazione al bando Dopo di Noi e avvio nuova azione linea B con attivazione Gruppo Appartamento Il trifoglio Rosso e il laboratorio Umami Lab;
- incremento posti da 10 a 16 posti Centro Diurno di Monticelli con raggiungimento dell'obiettivo a febbraio 2022 - sottoscrizione nuovo Accordo con A.ULSS;
- resa fruibile l'area esterna del CD di Monticelli.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	28.818,00 €	67.800,00 €	4.345,00 €
Contributi privati	30.057,00 €	10.774,00 €	24.050,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.458.857,00 €	1.367.886,00 €	1.177.117,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	9.106,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	774.550,00 €	685.265,00 €	489.086,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	72.755,00 €	45.763,00 €	34.118,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	1.428,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	2021	2020	2019
Capitale sociale	23.800,00 €	30.550,00 €	33.050,00 €
Totale riserve	635.202,00 €	481.779,00 €	439.985,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	67.379,00 €	157.499,00 €	43.088,00 €
Totale Patrimonio netto	730.881,00 €	669.828,00 €	516.123,00 €

#### *Conto economico:*

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	67.379,00 €	157.499,00 €	43.088,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	50.000,00 €	0,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	67.379,00 €	173.804,00 €	56.730,00 €
---	-------------	--------------	-------------

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.250,00 €	1.300,00 €	1.400,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.050,00 €	700,00 €	700,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.412.101,00 €	2.188.773,00 €	1.739.437,00 €

**Costo del lavoro:**

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.512.995,00 €	1.298.443,00 €	1.140.227,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	363.731,00 €	23.805,00 €	28.720,00 €
Peso su totale valore di produzione	62,00 %	60,00 %	67,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	285.002,00 €	285.002,00 €
Prestazioni di servizio	17.406,00 €	5.330,00 €	22.736,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	66.926,00 €	66.926,00 €

Rette utenti	1.458.857,00 €	475.768,00 €	1.934.625,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	72.755,00 €	30.057,00 €	102.812,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	1.496.781,00 €	62,00 %
Incidenza fonti private	915.320,00 €	38,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Garantiamoci un futuro: raccolta fondi per riammodernamento strutture di centro diurno e attrezzature.

Contributi da imprese/privati /banche per avvio progetto UMAMI BISTROT e UMAMI LAB.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Riammodernamento strutture e mezzi

Comunicazioni scritte su investimenti fatti e in programmazione

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);